

保護者・生徒用 zoom 使用マニュアル (3 訂版)

初めに、この度コロナウイルスの感染拡大を防ぐため、全員の生徒・保護者の期待に添えられるような生授業を提供したい気持ちが山々ですが、このような自宅からでも参加可能な zoom を用いた授業「zoom de fcs」を開始することとなりました。また、コロナウイルスの感染拡大関係なく、生徒全員が利用できる質問を受け付けている「グループチャット」もございます。なるべく生授業の形に近くするため様々な工夫をさせていただきましたのでぜひご検討ください。早くウイルスが終息することを願うとともに、塾の新たな形として、我々も時代に適応しながら、取り組んでいきたいと思っている次第でございます。どうかよろしくお願い申し上げます。それでは zoom でのご参加方法について以下説明します。

step①：インストール：

zoom アプリをインストール（ダウンロード）してください。（URL は下記です）

<https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307> (ios 用)

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings> (Android 用)

<https://zoom.us/support/download> (pc 用)

step②：個人情報の登録：

1. スマホ、タブレットでは zoom アプリを開き画面左下のサインアップを押してください。
(PC の方は、<https://us04web.zoom.us/signup> より以下サインアップができます。(→2))

22:50 4月12日(日)

53%



Start a Meeting

Start or join a video meeting on the go



● ● ● ●

ミーティングに参加

サインアップ

サインイン

2. 下記左画面になると思いますので、生年月日を入力して下さい。

Start a Meeting

Start or join a video meeting on the go

キャンセル

検証のために、誕生日を確認してください

2020/04/12

このデータは保存されません

確認

2017年 1月 9日

2018年 2月 10日

2019年 3月 11日

2020年 4月 12日

2021年 5月 13日

2022年 6月 14日

2023年 7月 15日

21:24

キャンセル サインアップ サインアップ

iverin.1234567890@gmail.com

田中 太郎

@fcs高中2年

サービス利用規約に同意します

フルネーム

名

姓

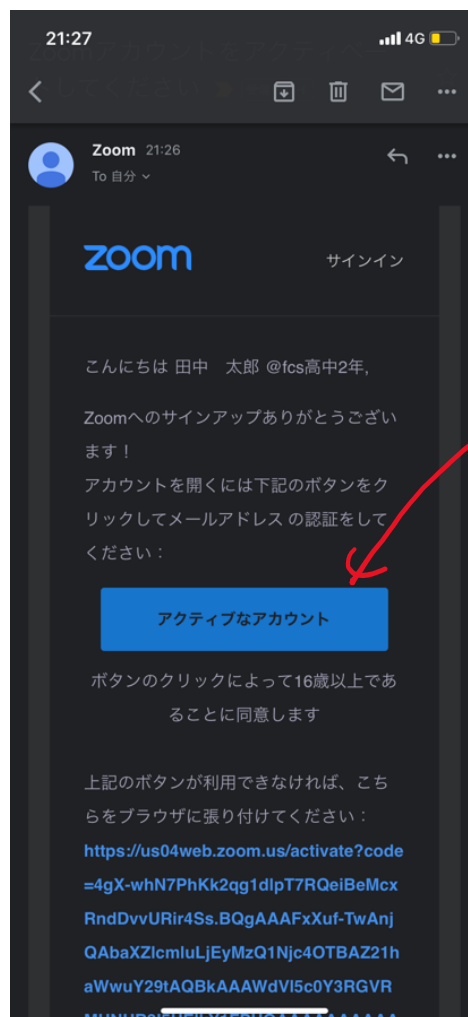
学校・学年

しかし、zoom は16歳以上の仕様となっており、16歳未満の場合は生年月日については今後用いることはありませんので、**2004年以前**の年を入力ください。もし偽年齢に嫌悪を感じる場合は親御様の生年月日で登録されても構いません。

【重要】その後、連絡可能なメールアドレスを入力し、「名」の部分に参加される生徒様の名前をフルネームで記入してください。そして「姓」の部分に@fcs (学校名) (学年)を入れてください。 (上記例右側を参照してください。)

そしてサービス利用規約に同意しますをタップして右上 (サインアップ) を押してください。

step③：本人認証：



ここをクリックして
下さう

入力していただいたメールアドレス宛に zoom からメールが届きますので、メールの指示に従いボタンをクリックしてください。

step④：パスワードの設定：

ボタンを Safari などのブラウザで開きパスワードを設定してください。(例は次ページ)
その後仲間を招待するような画面が現れますが、ここはスキップします。画面下部の手順をスキップを押してください。これで zoom アカウント作成完了です。



step⑤：サインイン

これで先程の zoom アプリに戻ります。今度は画面右下のサインインを押してください。そして先程設定したメールアドレス、パスワードをそれぞれ入力すると、zoom アプリにログインできます。**(PCの方はここで初めてstep①でダウンロードしたアプリを立ち上げます。)**

step⑥：チャータースクールへのメールの送信

登録完了後、ご登録いただいたメールアドレスにこちらから「zoom de fcs」のチャンネルへ招待します。そのため fcs9981@gmail.com 宛に「登録を完了しました」というメールを送信してください。

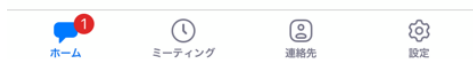
step⑦：チャータースクールのアカウントの連絡先追加への承認

なるべく早めに、こちらから招待状を zoom へお送りいたします。送られたら、連絡先リクエストが送信されたら、このような画面になりますので、タップしてチェックボタンを押してください。(次ページ参照)



② 確認

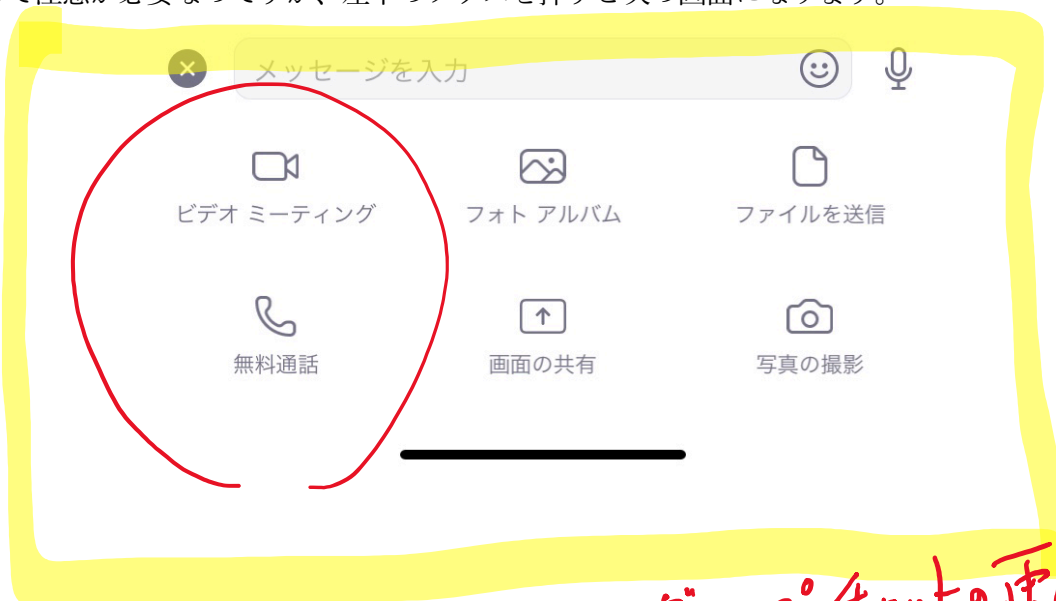
① 確認



step⑧：グループチャットへの入室・参加

新たに出てきた、「zoom de fcs」をタップするとグループチャットが現れます。これはいわゆる LINE のグループ LINE のようなものです。

ここで注意が必要なのですが、左下のプラスを押すと次の画面になります。



押
は
な
す
。

グループチャットの画面

この左のビデオミーティングボタン及び無料通話ボタンは押さないようにお願いいたします。

zoom で配信をする際は Twitter やこちらのグループチャットで、日程や時間割、時間帯を配信しますのでこまめにご確認をよろしくお願い申し上げます。

以上で登録手続きは終了です。次に、この**グループチャット**の使用方法と授業についての説明を行わせていただきます。

～このグループチャットの使用方法～

①質問投稿コーナーとしてのチャット

質問がある場合は、いつでもどこでも、こちらの**グループチャット**に投稿していただいて構いません。時間がある際にこちらから解説をお送りいたします。下記質問の送り方の手順に従ってください

【質問の送り方】

まず、先程の画面の写真の撮影を押します。そうするとカメラが起動しますのでわからない問題を紙に書くなどして写真を撮ります。写真の使用をタップするとグループチャットに送信されます。その後回答が応答として届きますので確認ください。また**質問した問題の書いてある参考書やページ数、そして、いつどの先生に答えていただきたいか？**も加えて記入していただくと対応がしやすいので、どうかよろしくお願いいたします。

②「zoom de fcs」への参加

まず、タームというものがあります。これは40分で区切られた授業のことです。各タームで様々なことを行いたいと思っておりますがやるべきことを厳密に縛っているわけではございません。このメリットとして、課題の解決や、予習・復習以外に、周囲の学習状況を把握することで、自身の学習モチベーションにもつながります。以下参加方法や注意点に起きますは、指導する先生によって異なるので、例を挙げて説明いたします。

【参加方法】

例えばある先生が次のような予定がグループに発信されていたとします。

(発信例)

4/9 日曜日 J 数学 R 数学の時間は以下のように「zoom de fcs」を行います。

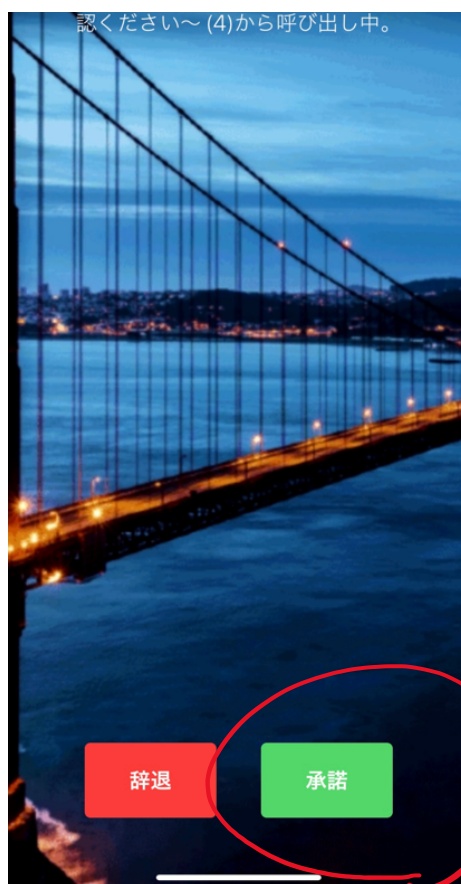
- ①：13：20～14：00 中学ターム
- ②：14：10～14：50 高校標準レベルターム
- ③：15：00～15：40 高校発展レベルターム
- ④：15：50～16：30 全般ターム

本日は①では中学数学を中心とし、②の授業タームで新単元「ベクトルと内積」の解説を行い、③では2020年京大の第一問を解説したいと思っております。また、④では勉強に関する相談をなんでも受けつけたいと思っておりますのでぜひご参加ください。

④の時間帯までになるべくやるべきことを終わらせましょう。

など

この「zoom de fcs」解放時はグループミーティングが開始されておりますので例えば上の①の時間帯の「中学ターム」に参加したいと思われましたら、13時20分にこちらから通知をかけますので、スマホ画面の承諾をタップします。(下記) するとこちらから承認いたしますので、ビデオ付きで参加を押し、マイク機能をオンにしてご参加ください。入室しましたらこちらから、挨拶を伺いますので、お返事の方をよろしくお願いいたします。



ココを押して
入室

【授業での注意点】

1. 先生から「音声が聞こえない」と指摘された場合は、下記画面右上の「オーディオ」または「ミュートボタン」（表示されている時とない場合があります。）をタップして下さい。
2. 先生から同様に、「画面が見えてない」と指摘された場合は、下記画面右上の「ビデオの開始」ボタンを押して下さい。
3. 退出する時は、下記の左上の「会議の終了」を押し、「**会議を退出**」を押して下さい。
（この時、絶対に「会議を終了」は押さないようにして下さい。）



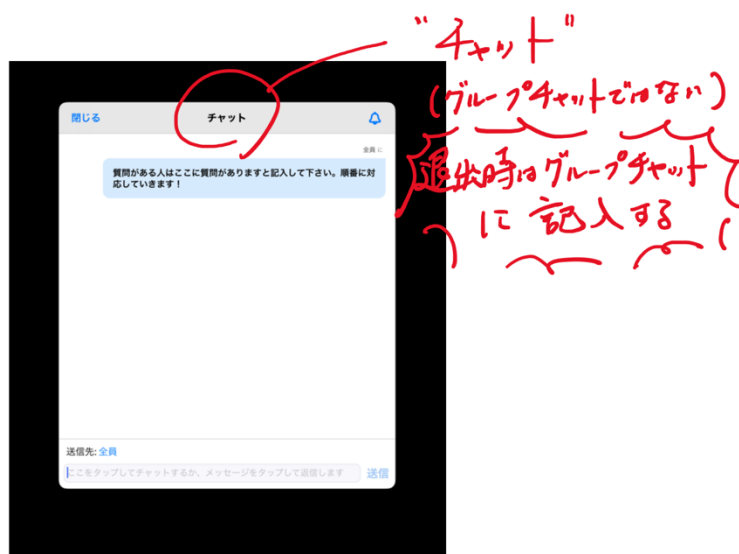
4. また退出後には以下の点を先程のグループチャットに記入してください。これを出席扱いとします。

- ① 今日の日付
- ② 名前
- ③ 学校名
- ④ 学年
- ⑤ 今日やったこと
- ⑥ 次回参加する予定日

よろしくお願い申し上げます。

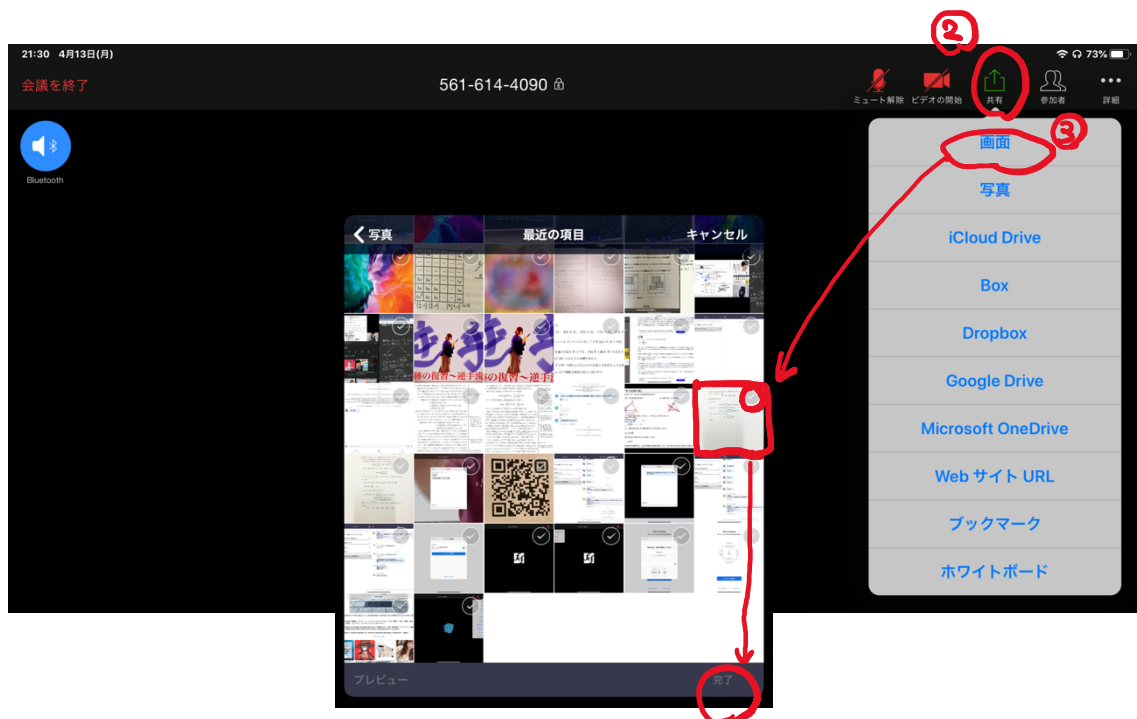
チャットとは別なリポジトリ、
"5"を参照

5. 授業中に質問が発生した場合、直接先生を呼ぶこともできますが、生徒人数が多い場合は基本的に質問された順で質問に対応していきます。ですので、もし、優先的に質問したい、トラブルを解決したい場合は、zoom の会議用の「チャット」に「質問があります」、「トラブルです」と入力していただければ、チャット順で対応いたしますので、ご協力よろしくお願いします。このチャットの出し方は、3 の画像の画面の右上の「詳細」をタップ→「チャット」で開くことができます。またこの「チャット」と今まで呼んでいた「グループチャット」は別のチャットですので、退出時は注意して下さい。（下記）



※先生に質問する問題も見せる時は次の方法で先生と問題を共有することもできます。（基本的に**教科書名・教科書ページ・問題番号**が特定できれば、そのみを伝えてもらえば良いですが、本館にそれらの本がなく、問題文が複雑で長い場合は「**問題を見せて！**」と指示します。）この**共有した写真は、生徒全員も見ることができます**。

- ①問題文を写真を撮る（zoom のアプリを閉じなければ、会議を続けながらカメラを起動し写真を撮影することができます。）→②画面右上「共有」をタップ→③「写真」をタップし問題を選択（下記画面を参照）



【その他の注意事項】

1. 通知設定についてですがその日程に合わせて配信をこちらから行います。配信が始まるとこちらから通知が登録されたタブレット、スマホ、PC 端末に行くと思われます。もし通知が嫌に感じる場合は**端末の設定から zoom の通知をオフ**にしていいただければ、通知は反応しないので、設定をよろしくお願いいたします。
2. 途中からの参加についてですが、もしこちらからの「呼び出し」通知を逃してしまった場合は、以下の QR コード、または以下のリンクに飛んでいただくと、スムーズに入室することが可能です。

URL : <https://us04web.zoom.us/j/3323771833>



3. PC での zoom についてはいくつかログイン方法があります（詳しくは「<https://zoom.us/>」）。しかし、step①記載の URL から zoom ダウンロード後にログインする方法を推奨いたします。他の方法ではグループチャットが見れない可能性があるためです。（参加だけなら、「**ミーティング ID : 3323371833**」を入力していただければ気軽に参加することはできます。）

何か zoom についてご不明な点がございましたら、難なく、**zoom 担当：久保**（メール：iverinrin.26007959@gmail.com）、または**稲葉**講師までお尋ねください。

【タイムテーブル・4/11 版】

月曜日（シャイニングマンデーナイト）

（中学数学）体系数学タイム

（高校数学）マルチ

火曜日（スーパーチューズデー）

（中学数学）Aクラスタイム

（中学数学）マルチ

（高校数学）フォーカスタイム・青チャートタイム

（高校数学）マルチ

水曜日（ビックウェンズデー）

（中学理科）お任せ

（中学国語）お任せ

（中学社会）お任せ

木曜日（マジカサースデーナイト）

（高校数学）レジェドタイム・赤チャートタイム

金曜日（サイエンティフィックフライデーナイト）

（高校物理）お任せ

（高校化学）お任せ

土曜日（ウィニングサタデーナイト）

（中学数学）ウィニングタイム

（高校数学）マルチ

日曜日昼（ときたまサンデー）

（中学数学）マルチ

（高校数学）マルチ



お便りはこちらから
（TW ダイレクトメッセージ）
番組中に教えてもらいたい
問題を写メして
こちらにお送り下さい
（番組名も忘れずに！）

※マルチとは、ここにはない他の教材について、また、視聴者が教えて欲しい学校の宿題、課題、わからない問題の写メ（いわゆる「リスナーからのお便り」）にお答えする時間（お便りコーナー）です。

※詳細な番組表は HP に随時更新されます